



Via Don Luigi Talamoni, 83  
20861 BRUGHERIO (MB) – ITALY  
Tel.: +39 039 882759 Fax: +39 039 5964933  
email: [titalia@titalia.it](mailto:titalia@titalia.it) web: [www.titalia.it](http://www.titalia.it)  
[Titalia@pec.it](mailto:Titalia@pec.it)

**A tutto il personale dipendete, a  
tutti i visitatori esterni**

Milano, 14 marzo 2020

**Oggetto: Nota informativa - Modalità di ingresso e permanenza in Azienda**

Con la presente per informare tutto il personale dipendente e tutti i terzi (fornitori – imprese di pulizie – manutentori – ecc.), circa le norme per l'ingresso e la permanenza all'interno delle sedi di TITALIA SPA

**REGOLAMENTO PER L'INGRESSO IN AZIENDA:**

- Si raccomanda ai lavoratori che si trovino in situazioni di particolare fragilità (persone anziane o affette da patologie croniche o con multimorbilità ovvero con stati di immunodepressione congenita o acquisita) di segnalare tale stato al Medico Competente
- È fatto obbligo di rimanere al proprio domicilio e di non entrare in azienda in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- Gli operatori prima dell'accesso in azienda devono monitorare la propria temperatura corporea. In caso di riscontro di febbre con temperatura superiore a 37,5° non dovranno presentarsi al lavoro, dandone tempestiva comunicazione al diretto responsabile.
- È fatto obbligo di non fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- Preclusione dell'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19. Di seguito la definizione di contatto stretto come specificato dall'ISS:

***Definizione di "contatto stretto"***

- *Il contatto stretto di un caso probabile o confermato è definito come:*
- *o una persona che vive nella stessa casa di un caso di COVID-19;*
- *o una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso di COVID-19 (per esempio la stretta di mano);*
- *o una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso di COVID-19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);*
- *o una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso di COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di durata maggiore a 15 minuti;*
- *o una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso di COVID-19 per almeno 15 minuti, a distanza minore di 2 metri;*

- o un operatore sanitario od altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso di COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso di COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- o una persona che abbia viaggiato seduta in aereo nei due posti adiacenti, in qualsiasi direzione, di un caso di COVID-19, i compagni di viaggio o le persone addette all'assistenza e i membri dell'equipaggio addetti alla sezione dell'aereo dove il caso indice era seduto (qualora il caso indice abbia una sintomatologia grave od abbia effettuato spostamenti all'interno dell'aereo, determinando una maggiore esposizione dei passeggeri, considerare come contatti stretti tutti i passeggeri seduti nella stessa sezione dell'aereo o in tutto l'aereo).
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

- **REGOLAMENTO PER LA PERMANENZA IN AZIENDA**

- Durante l'esercizio, in caso di insorgenza di sintomi influenzali, l'operatore dovrà darne immediatamente informazione al proprio responsabile, lasciare il posto di lavoro ed avvisare il proprio medico curante e l'autorità sanitaria
- Tutti gli operatori ed il personale dipendente sono tenuti al rispetto delle seguenti regole durante la permanenza in azienda: mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro – lavarsi frequentemente le mani – evitare assembramenti nei locali aziendali e nelle aree comuni – disinfettare la postazione di lavoro terminato l'utilizzo – Indossare i guanti durante l'utilizzo di attrezzature da lavoro condivise
- È vietato l'ingresso in azienda a tutti i soggetti esterni, tra cui clienti e fornitori, la cui attività non sia strettamente necessaria al mantenimento dell'operatività di servizio ed alla pulizia dei locali
- Laddove l'erogazione della fornitura presupponesse necessariamente l'ingresso nei locali aziendali, si osservano tutte le regole valide per il personale dipendente sia in fase di accesso sia in relazione alle regole comportamentali sul lavoro
- I fornitori di beni e servizi strettamente necessari allo svolgimento dell'attività, svolgeranno le operazioni di carico e scarico e le loro attività senza il coinvolgimento degli operatori della scrivente società
- Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro
- divieto di utilizzo da parte di terzi dei servizi igienici del personale dipendente
- I visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione...), dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali

Cordiali saluti

TITALIA SPA  
Il datore di lavoro